



महात्मा ज्योतिबा फुले रुहेलखण्ड विश्वविद्यालय, बरेली

MAHATMA JYOTIBA PHULE ROHILKHAND UNIVERSITY, BAREILLY

पत्रांक: रू0वि0/परीक्षा/एफ-3/2018/

दिनांक: 12.03.2018

सेवा में,

समस्त प्राचार्य/केन्द्राध्यक्ष
विश्वविद्यालय मुख्य परीक्षा 2018
(एम.जे.पी.रू.वि., बरेली)

महोदय/महोदया,

अवगत कराना है कि दिनांक 12.03.2018 को मा0 उप मुख्यमंत्री, उच्च शिक्षा विभाग, उत्तर प्रदेश शासन, लखनऊ द्वारा विडियो कांफ्रेंसिंग द्वारा विश्वविद्यालय की परीक्षाओं को नकल विहीन, निर्बाध, सुचारु एवं सफल सम्पादित कराये जाने के संबंध में निम्न निर्देश दिये गये:-

1. महाविद्यालय स्ट्रांगरूम, जहाँ प्रश्नपत्र एवं उत्तर पुस्तिका रखी है, एवं परीक्षा कक्ष में सी0सी0टी0वी0 कैमरा सदैव चालू हालत में रहना चाहिए।
2. परीक्षा समाप्ति के बाद भी किसी महाविद्यालय से सी0सी0टी0वी0 न हटाये जाये, जिन महाविद्यालयों में अस्थायी रूप से व्यवस्था की है, वे स्थायी करा लें।
3. सभी परीक्षा केन्द्र प्रत्येक पॉली में उपस्थित, अनुपस्थित एवं यू0एफ0एम0 (अनुचित साधन) के छात्र/छात्राओं का विवरण प्रत्येक दिन परीक्षा समाप्ति के पश्चात निम्न फार्मेट में (Excel File) टाइप करके ई-मेल exam@mjpru.ac.in पर उपलब्ध कराये।

| SrNo | Centre Code | ExamDate | No of Student Present | | | No of Student Absent | | | No of Student UFM | | |
|------|-------------|----------|-----------------------|--------------|-------------|----------------------|--------------|-------------|-------------------|--------------|-------------|
| | | | First Shift | Second Shift | Third Shift | First Shift | Second Shift | Third Shift | First Shift | Second Shift | Third Shift |
| 1 | | | | | | | | | | | |


नोट- समस्त केन्द्राध्यक्ष यह सुनिश्चित कर लें कि उपलब्ध करायी गयी Excel File में ही बढ़ते हुए क्रम में प्रत्येक दिन परीक्षा समाप्ति के पश्चात अपडेट फाइल भेजी जानी है। उक्त Excel File के फार्मेट को विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.mjpru.ac.in से डाउनलोड किया जा सकता है।

भवदीय


परीक्षा नियंत्रक

प्रतिलिपि- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. अपर मुख्य सचिव, उच्च शिक्षा विभाग, उ0प्र0शासन, लखनऊ को कृपया सादर सूचनार्थ।
2. क्षेत्रीय उच्च शिक्षा अधिकारी, बरेली/मुरादाबाद मण्डल।
3. निजी सचिव, कुलपति को कुलपति महोदय के सूचनार्थ।
4. वैयक्तिक सहायक, कुलसचिव।
5. प्रशासनिक अधिकारी (परीक्षा/गोपनीय)
6. प्रभारी, विश्वविद्यालय वेबसाइट


परीक्षा नियंत्रक