महात्मा ज्योतिबा फुले रूहेलखण्ड विश्वविद्यालय,बरेली

पत्रांकः रू0वि0 / परीक्षा / एफ–1 / 2009 /   दिनांक :11.09.2009

विज्ञप्ति

एतद् द्वारा सूचित किया जाता है कि सत्र 2009–10 की मुख्य परीक्षा में व्यक्तिगत परीक्षार्थियों के रूप सम्मिलित होने हेतु पूर्व वर्षो की भॉति अभ्यर्थियों के ड्राफ्ट बनाने में व्यय / समय में राहत पहुचाने के उद्देश्य से **निम्नवत बैंकों की शाखाओं से परीक्षा फार्म बिक्री किये जाने की सुविधा पूर्ववत जारी रहेगीः**

1 (क) **यूनियन बैंक ऑफ इण्डिया - बरेली जनपद** की विश्वविद्यालय शाखा, मुख्य शाखा, विजय लक्ष्मी मार्ग (रामपुर बाग) शाखा एवं कैंट शाखा, **रामपुर जनपद** की मुख्य शाखा एवं सिविल लाईन्स शाखा, **बिजनौर जनपद** की बिजनौर शाखा, **शाहजहॉपुर जनपद** की शाहजहॉपुर शाखा, **मुरादाबाद जनपद** की मुख्य शाखा, पीतलनगरी शाखा एवं जी.टी. रोड़ शाखा, **पीलीभीत जनपद** की मुख्य शाखा, क्षत्रिय चौराहा गुरूद्वारे के पास, **बदायूँ जनपद** की मुख्य शाखा मेन रोड, गॉधी चौक।

(ख) **पंजाब नेशनल बैंक– बरेली जनपद** की हाईवैल्यू शखा, इज्जत नगर शाखा, शहमतगंज, बहेडी शाखा, नबावगंज शाखा, **शाहजहॉपुर जनपद** की तिलहर शाखा, मोती चौक शाखा एवं कच्चा कटरा शाखा, **मुरादाबाद जनपद** की स्टेशन रोड शाखा, सिविल लाईन्स शाखा, कॉठ शाखा, सम्भल शाखा, चन्दौसी शाखा, **रामपुर जनपद** की सिविल लाईन्स शाखा एवं रामपुर सिटी शाखा, **बिजनौर जनपद** की मुख्य शाखा, विकास भवन शाखा, चांदपुर शाखा, धामपुर शाखा एवं नजीबावाद शाखा **पीलीभीत जनपद** की मुख्य शाखा, पूरनपुर शाखा एवं बीसलपुर शाखा, **बदायूँ जनपद** की सर्राफा बाजार शाखा, सिविल लाईन्स शाखा, उझानी शाखा, बिल्सी शाखा, एवं बवराला शाखा, **जे0पी0नगर** जनपद की अमरोहा शाखा, इन्ड्रस्ट्रीयल एरिया शाखा एवं गजरौला शाखा।

व्यक्तिगत परीक्षा आवेदन पत्र शुल्क के साथ रूपये 20 / – अतिरिक्त बैंक चार्जेज के रूप में बैंकों द्वारा अभ्यर्थियों से अलग से प्राप्त किया जायेगा।

2. **छात्र संगठनों की मांग एवं छात्रों की सुविधा के दृष्टिगत यह निर्णय भी लिया गया है कि राज्य–अनुदानित / राजकीय महाविद्यालयों में भी फार्म उपलब्ध होगे जिन्हें प्राप्त करने के लिए निम्नवत निर्धारित शुल्क का बैंक ड्राफ्ट वित्त अधिकारी, एम. जे.पी.रूहेलखण्ड, बरेली के पदनाम देय, जमा करना होगा। इस नई सुविधा के लिए कालेज छात्र से प्रति फार्म रूपये 5 / – (पांच रूपये मात्र) अतिरिक्त वितरण शुल्क लेगा।**

3. **साथ ही स्नातक एवं स्नातकोत्तर के व्यक्तिगत परीक्षा आवेदन पत्र विश्वविद्यालय की वेब साइट www.mjpru.ac.in पर भी उपलब्ध है। वेब साइट से डाउन लोड किये गये व्यक्तिगत परीक्षा आवेदन पत्र को महाविद्यालय में जमा करना होगा। आवेदन पत्र के साथ निम्नवत निर्धारित शुल्क का बैंक ड्राफ्ट वित्त अधिकारी, एम.जे.पी.रूहेलखण्ड, बरेली के पदनाम से देय, भी महाविद्यालय में जमा करना होगा। इस नई सुविधा के लिए कालेज छात्र से प्रति फार्म रूपये 5 / – (पांच रूपये मात्र) अतिरिक्त शुल्क लेगा।**

स्नातक प्रथम एवं द्वितीय वर्ष के परीक्षा आवेदन पत्र रूपये 800 / – स्नातक तृतीय वर्ष के परीक्षा आवेदन पत्र रूपये 1150 / – परास्नातक (पूर्वार्द्ध) का परीक्षा आवेदन पत्र रूपये 1000 / – एवं परास्नातक (उत्तरार्द्ध) का परीक्षा आवेदन पत्र रूपये 1400 / – बिना विलम्ब शुल्क के साथ दिनॉक 15.09.2009 से 15.10.2009 तक बैंकों से प्राप्त हो सकेगें एवं महाविद्यालयों में जमा हो सकेगें।

परीक्षा आवेदन पत्र बैंकों से प्राप्त करने एवं महाविद्यालयों में जमा करने की तिथियॉ निम्नवत् हैः–

बिना बिलम्ब शुल्क	**दिनांक** 15–09–2009 **से** 15–10–2009
रूपये 500 / – विलम्ब शुल्क के साथ	**दिनांक** 16–10–2009 **से** 16–11–2009
रूपये 1000 / – विलम्ब शुल्क के साथ	**दिनांक** 17–11–2009 **से** 30–11–2009

(स्नातक एवं परास्नातक के अन्तिम वर्ष के परीक्षा आवेदन पत्रों में उपाधि शुल्क रूपये 150 / – सम्मिलित कर दिया गया है)

कुलसचिव

प्रतिलिपि :–

1. सम्पादक, दैनिक दैनिक जागरण, दैनिक अमर उजाला, दैनिक आज, बिजनौर टाईम्स, बिजनौर, राष्ट्रीय सहारा, बरेली, मुरादाबाद मेरठ, बिजनौर को इस आशय से प्रेषित उक्त सूचना अपने सम्मानित दैनिक समाचार पत्र छात्र हित मे निःशुल्क प्रकाशित करने का कष्ट करें।

2(क) प्राचार्य / प्राचार्या समस्त सम्बद्ध महाविद्यालय (एम.जे.पी.रूहेलखण्ड विश्वविद्यालय) को इस आशय से प्रेषित कि वह अभ्यर्थियों से बिना विलम्ब शुल्क के दिनांक 15–10–2009 तक, विलम्ब शुल्क रूपये 500 / – सहित दिनांक 16–11–2009 तक तथा विलम्ब शुल्क रू0 1000 / – के साथ दिनांक 30–11–2009 तक प्राप्त परीक्षा आवेदन पत्र कमशः बिना विलम्ब शुल्क के विश्वविद्यालय मे प्राप्त कराने की अन्तिम तिथि 26–10–2009, विलम्ब शुल्क रू0 500 / –

कमशः...................2 पर

रहित अन्तिम तिथि 25–11–2009 तथा विलम्ब शुल्क रू0 1000/– सहित अन्तिम तिथि 10–12–2009, तक निम्न बिन्दुओं को संज्ञान में रखते हुए परीक्षा आवेदन पत्र अग्रसारित करें।

(I) नामिनल रोल की दो प्रतियों सहित परीक्षा आवेदन पत्रों के साथ संलग्न कर परीक्षा विभाग में तथा नामिनल रोल की एक प्रति कम्प्यूटर प्रोफॉर्मा के साथ संलग्न कर (शैक्षिक अर्हताओं की समस्त प्रतियों का एक सेट सहित) केन्द्रीय कम्प्यूटर अनुभाग में निर्गत समय सारणी के अनुसार नामांकन संख्या अंकित कर प्राप्त कराने का कष्ट करें।

(II) कम्प्यूटर प्रोफॉर्मा एवं परीक्षा आवेदन पत्रों के साथ संलग्न नामिनल रोल लिस्ट की सूची का कम एक ही होना चाहिए।

(III) नामिनल रोल, परीक्षा आवेदन पत्र, कम्प्यूटर प्रोफॉर्मा की विधिवत जांच करने के उपरान्त शैक्षिक प्रमाण पत्रों की समस्त प्रतियॉ (हाईस्कूल से लेकर अन्तिम उत्तीर्ण परीक्षा तक) संलग्न करते हुए विश्वविद्यालय को प्रेषित करने का कष्ट करें।

(IV) गत वर्षो की भॉति इस वर्ष स्नातक प्रथम वर्ष के परीक्षा आवेदन पत्रों की सी.डी. बनवाकर प्रस्तुत करें। सी.डी. बनवाने हेतु विश्वविद्यालय के प्रभारी केन्द्रीय कम्प्यूटर से सम्पर्क करे। इस विवरणानुसार सी.डी, तथा उसके दो प्रिंट आउट तैयार कराये। उक्त दो प्रिंट आउट में से एक प्रिंट आउट तथा कम्प्यूटर प्रोफार्मा शैक्षिक प्रमाण पत्रों प्रतियों सहित (हाईस्कूल से लेकर अन्तिम उत्तीर्ण परीक्षा तक) कम्प्यूटर सैल में तथा एक प्रिंट आउट परीक्षा आवेदन पत्र के साथ शैक्षिक प्रमाण पत्रों (हाईस्कूल से लेकर अन्तिम उत्तीर्ण परीक्षा तक) सहित परीक्षा विभाग में जमा किये जायेगें। सी.डी. तैयार कराते समय छात्रों के विवरण को Alfa bet कम में रखा जाय।

(V) **अन्तिम वर्ष के छात्रों के परीक्षा आवेदन पत्र बिना नामांकन के स्वीकार न करें। जो छात्र मुख्य परीक्षा 2009 में उत्तीर्ण है एवं परीक्षा सुधार 2009 फार्म भरा है उन छात्रों को निर्देशित कर दें कि वह अगली कक्षा का परीक्षा आवेदन पत्र परीक्षा सुधार 2009 का परीक्षा परिणाम घोषित होने से पूर्व भर दें। यदि ऐसे छात्र सुधार परीक्षा 2009 के परिणाम उपरांत मुख्य परीक्षा आवेदन पत्र 2010 का फार्म भरते है तो उन छात्रों को विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित विलम्ब शुल्क का दंड देना पडेगा। परीक्षा सुधार परीक्षा से उन्हें निर्धारित विलम्ब शुल्क से छूट प्रदान नहीं की जायेगी। बिना नामिनल रोल के तथा पंजीकृत डाक से भेजे गये आवेदन पत्र निरस्त कर महाविद्यालय को वापस कर दिये जायेगें।**

(VI) साथ ही परीक्षा समिति की बैठक दिनॉक 18–08–2009 के निर्णय के अनुपालन में परीक्षा फार्म अग्रसारण के समय यह भी सुनिश्चित कर लें कि:–

(a) स्नातक स्तर पर छात्रों द्वारा एक सामान्य विषय के स्थान पर दो सामान्य विषयों का चयन तो नहीं किया गया है।

(b) दो के स्थान पर तीन साहित्य विषयों का चयन तो नहीं किया गया है।

(c) छात्रों द्वारा स्नातक स्तर पर चार विषयों के स्थान पर पॉच विषयों का चयन तो नही किया गया है।

(d) व्यक्तिगत छात्रों द्वारा प्रयोगात्मक विषय तो चयन नहीं किया गया है।

(e) आपके महाविद्यालय में जिन विषयों की सम्बद्धता प्राप्त है, उससे भिन्न विषयों का चयन तो नहीं किया गया है।

(f) निर्धारित विलम्ब शुल्क परीक्षा आवेदन पत्र 2010 के साथ संलग्न किया गया है।

(g) **परीक्षा आवेदन पत्रों में त्रुटियों को महाविद्यालय स्तर पर सही कर लें अन्यथा की स्थिति में छात्रों के परीक्षा आवेदन पत्र निरस्त कर महाविद्यालय को वापस कर दिये जायेगें। इस स्थिति का पूर्ण उत्तरदायित्व परीक्षा आवेदन पत्र अग्रसारण करने वाले महाविद्यालय को होगा।**

(ख) प्राचार्य/प्राचार्या.. को इस आशय से प्रेषित की आपके महाविद्यालय में मुख्य परीक्षा 2010 के..............................यक्तिगत परीक्षा आवेदन पत्र कमांक..............................से ....तक विकय हेतु प्रेषित किये जा रहे है। उपर्युक्त निर्देशानुसार फार्म विकय किया जाना सुनिश्चित करें।

(ग) स्नातक एवं स्नातकोत्तर के वेब साइट **www.mjpru.ac.in** से डाउन लोड किये गये व्यक्तिगत परीक्षा आवेदन पत्रों के साथ निर्धारित शुल्क का बैंक ड्राफ्ट प्राप्त कर उपर्युक्त व्यवस्थानुसार विश्वविद्यालय को प्रेषित किया जाना सुनिश्चित करें।

3. यूनियन बैंक ऑफ इण्डिया, पंजाब नेशनल बैंक की उपरोक्त शाखाओं के प्रबन्धकों को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।
4. समस्त विभागाध्यक्ष, विश्वविद्यालय परिसर को इस आशय के साथ प्रेषित की कमांक (02) पर दिये गये दिशा निर्देशो के अनुरूप कार्यवाही करने का कष्ट करें।
5. वित्त अधिकारी/उपकुलसचिव/समस्त सहायक कुलसचिव/अधीक्षक।
6. निजी सचिव कुलपति को कुलपति महोदय के संज्ञानार्थ।
7. वै.सहायक कुलसचिव को कुलसचिव महोदय के संज्ञानार्थ।
8. प्रभारी केन्द्रीय कम्प्यूटर केन्द्र।
9. प्रभारी मुद्रण को इस आशय से प्रेषित की उक्तानुसार परीक्षा आवेदन पत्र भेजने की व्यवस्था सुनिश्चित करने का कष्ट करें।
10. समस्त संकाय प्रभारी (परीक्षा विभाग) को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

कुलसचिव